

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PANE NAZIONALE E SPERANZA IN ITALIA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**I.C. VIA GIULIANO DA SANGALLO**  
**Via Giuliano da Sangallo, 11 - 00121 Roma**  
**☎/fax 06.5695741**

mail [rmic8fk007@istruzione.it](mailto:rmic8fk007@istruzione.it) pec [rmic8fk007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fk007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.RMIC8FK007 Cod. Fisc. 97197600584

Prot. n. 5672/I.1

Roma, 15/11/2024

*AI DOCENTI  
LORO SEDI*

**Avviso interno selezione docenti in qualità di ESPERTI E TUTOR per attuazione PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Progetto “DIGITAL-MENTI”, CUP: F84D23005550006, Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222.**

**CORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI TRANSIZIONE DIGITALE**

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**Visto** l’avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222;

**Visto** il progetto “DIGITAL-MENTI” presentato a valere sul suddetto avviso per euro 47.136,46;

**Visto** l’accordo di concessione RMIC8FK007 - M4C1I2.1-2023-1222-P-35944;

**Visto** il provvedimento prot. n. 1248 dell’08/03/2024 di formale assunzione del finanziamento al Programma Annuale 2024;

**Viste** le delibere degli OO.CC. in merito;

**Visto** il vigente Regolamento d’Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018;

**Rilevata** la necessità di selezionare esperti e tutor tra il personale interno per realizzare le attività del progetto in oggetto;

**Vista** la determina di approvazione degli atti di selezione interna di docenti esperti e tutor per la realizzazione delle attività;

## EMANA

il presente Avviso interno per la selezione di esperti e tutor da impiegare nella realizzazione del **PROGETTO “DIGITAL-MENTI” Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222 CUP F84D23005550006.**

### **Titolo**

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

### **Descrizione**

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

	MODULO	NUMERO ALUNNI EDIZIONE (MIN)	NUMERO ORE
1	WEB APP PER LA DIDATTICA	15	18
2	APPLICAZIONI PER AULE IMMERSIVE	15	18
3	APPLICAZIONI INTELLIGENZA ARTIFICIALE PER LA DIDATTICA	15	18

## **1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare i docenti a tempo indeterminato o determinato (eccetto supplenze brevi che non consentono la conclusione del modulo), in servizio presso l'Istituzione scolastica per l'a.s. 2024/2025.

Ogni docente può avanzare la propria candidatura per uno o più moduli.

## **2. COMPITI E RESPONSABILITÀ**

### **A. ESPERTO**

Il docente Esperto dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, contenuti e materiali da produrre;
- predisporre il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare e valutare il processo di apprendimento;
- relazionarsi con i tutor;
- documentare puntualmente il lavoro;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- accettare la calendarizzazione, la scansione oraria e ogni altro aspetto organizzativo come programmato dalla Scuola.

### **B. TUTOR**

Il docente Tutor dovrà avere le competenze informatiche indispensabili per gestire la piattaforma FUTURA. Egli dovrà:

- rappresentare il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e con il Referente progetti complessi/in partenariato;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività seguite;
- rappresentare il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale dovrà fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli stessi;
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;

- redigere, insieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività.

### 3. PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE DELLE ATTIVITÀ

Le attività potranno essere realizzate entro e non oltre il 15 maggio 2025, presumibilmente dal lunedì al venerdì, in orario pomeridiano extracurricolare, oppure di sabato mattina se calendarizzato dal team di modulo, nelle sedi dell'I.C. "Via Giuliano da Sangallo".

### 4. INCARICHI E COMPENSI

L'importo orario massimo conferibile, come stabilito dall'A.d.G, è:

- esperto € 122,00/ora
- tutor € 34,00/ora

I compensi s'intendono onnicomprensivi di ogni eventuale onere.

Ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della stessa dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### 5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E INOLTRO CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo e-mail [icsangallo@giulianodasangallo.edu.it](mailto:icsangallo@giulianodasangallo.edu.it), entro e non oltre le ore 18:00 del 22/11/2024, pena l'esclusione:

- domanda di partecipazione secondo il modulo predisposto dall'Istituto (all. 1);
- scheda di autovalutazione dei titoli Esperto (all. 2) oppure scheda di autovalutazione dei titoli Tutor (all. 3);
- curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato.

L'e-mail dovrà recare ad oggetto "Candidatura Progetto DIGITAL-MENTI".

### 6. VALUTAZIONE CANDIDATURE E GRADUATORIE

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta utile.

In caso di più domande per lo stesso profilo e modulo, si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli a cura di Commissione nominata ad hoc.

Saranno valutati esclusivamente i titoli già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano stati autodichiarati nell'allegato 2 o 3 ed evidenziati nel curriculum vitae.

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

Di seguito le tabelle valutative:

#### ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	MAX PUNTI
Diploma di scuola superiore o laurea nelle aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 5/100
Percorsi formativi relativi alle competenze professionali richieste	Punti 5/100 a titolo Max 20/100
Certificazioni informatiche	Punti 5 per certificato Max 10/100
TITOLI PROFESSIONALI	MAX PUNTI
Precedenti esperienze in qualità di esperto in PON FSE/FESR/PNRR	Punti 10 per ogni esperienza Max. 30/100
Precedenti esperienze in qualità di tutor in PON FSE/FESR/PNRR	Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100

Ulteriori esperienze attinenti al profilo richiesto svolte in ambito scolastico ed extra-scolastico	Punti 5 per ogni esperienza <b>Max. 20/100</b>
---	---

## TUTOR

TITOLI DI STUDIO	MAX PUNTI
Diploma di scuola superiore o laurea nelle aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 5/100 <b>Max 20/100</b>
Percorsi formativi relativi alle competenze professionali richieste	Punti 5/100 a titolo <b>Max 20/100</b>
Certificazioni informatiche	Punti 5 per certificato <b>Max 10/100</b>
TITOLI PROFESSIONALI	MAX PUNTI
Precedenti esperienze in qualità di esperto in PON FSE/FESR/PNRR	Punti 5 per ogni esperienza <b>Max. 15/100</b>
Precedenti esperienze in qualità di tutor in PON FSE/FESR/PNRR	Punti 10 per ogni esperienza <b>Max. 30/100</b>
Ulteriori esperienze attinenti al profilo richiesto svolte in ambito scolastico ed extra-scolastico	Punti 5 per ogni esperienza <b>Max. 20/100</b>

Al termine della valutazione, sarà redatta una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito istituzionale. Questa avrà valore di notifica agli interessati e diverrà definitiva in assenza di reclami da prodursi entro 5 giorni dalla pubblicazione.

È facoltà di questa Istituzione scolastica gestire casi particolari come segue:

Numero di domande pervenute inferiore a quello dei moduli attivati	Sarà possibile affidare più moduli ai candidati utilmente collocati in graduatoria, previa disponibilità espressa per iscritto e compatibilità degli impegni con i calendari delle attività.
Esperti: mancato inoltro di domande relative ad un modulo in presenza di più candidature riferite ad altri moduli	Sarà possibile proporre, data la compatibilità del curriculum vitae, incarico su modulo diverso da quelli scelti nell'istanza di candidatura, previa disponibilità espressa per iscritto dall'interessato.
Tutor: mancata presentazione di domande relative ad un modulo in presenza di più candidature riferite ad altri moduli	Sarà possibile proporre incarico su modulo diverso da quelli scelti nell'istanza di candidatura, previa disponibilità espressa per iscritto dall'interessato.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per sopraggiunte cause di forza maggiore che impongono l'annullamento delle attività.

Eventuali rinunce potranno avvenire solo attraverso la forma scritta, mediante apposito modulo.

Le surroghe saranno attuate per scorrimento della graduatoria di merito.

## 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente scolastica Tiziana Buono.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto del D. lgs. n. 196/03 e del Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali).

## **9. CONTATTI**

Per ogni chiarimento è possibile rivolgersi alla Referente progetti complessi/in partenariato ins. Adele Gallo.

**La Dirigente Scolastica  
Tiziana Buono**

### **ALLEGATI:**

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione

ALLEGATO 2: Scheda di autovalutazione titoli posseduti Esperto

ALLEGATO 3: Scheda di autovalutazione titoli posseduti Tutor

Il presente Bando è visibile sul sito: <https://www.giulianodasangallo.edu.it/> (sezione PON)

*Firma digitale ai sensi del CAD e norme connesse*

